PROCES-VERBAL de la séance du CONSEIL d'ADMINISTRATION
MARDI 1er JUILLET 2025

Numéro de la séance : 5

I – ORGANISATION ADMINISTRATIVE

Présents :

Membres de droits : Madame VINCENT, Monsieur GINIER-GILLET, Monsieur CHARRETTE.
Représentants des collectivités territoriales : /.
Personnalité qualifiée : /.
Représentants du personnel d'enseignement et d'éducation : Madame BARBE, Monsieur BEZAC, Madame GRANGE, Madame REY, Madame REYNAUD, Monsieur SIMIAND.
Représentants du personnel administratif, technique, santé et social et des adjoints territoriaux : Monsieur CHADRIN, Madame GERY, Madame SANCHEZ.
Représentants des parents d'élèves : Madame CRAMON, Madame DARDARD, Monsieur ENJOLRAS, Madame FALÉZAN, Madame MALBURET-VYE, Madame VIVANT.
Représentants des élèves : FOURNIER Pauline.
Sont excusés : Madame CHEYNET, Madame DOMANGE Monsieur VIALA Madame BAZZOLI.
Sont absents : BOUDOUDA Waël, Madame BOUKHARI, FILAMBEAU Pauline, Madame HAJJARI, Monsieur JACQUOT, Monsieur LARUE, Madame TACHDJIAN.

Ordre du jour :

I – ORGANISATION ADMINISTRATIVE

A. Adoption du PV du CA du 07/04/2025
B. Permanences vacances

II – ORGANISATION FINANCIERE ET COMPTABLE

A. Bilan séjours 2024/2025
B. Budget séjour d'intégration Vercors 2025/2026
C. Décisions Budgétaires Modificatives

III – ACTION EDUCATIVE

A. Bilans de fonctionnement et d'activités de l'année scolaire 2024/2025
B. Préparation de rentrée : PACTE et IMP
C. Projets, sorties, voyages 2025/2026

IV – QUESTIONS DIVERSES

Le quorum étant atteint (21), Madame VINCENT ouvre la séance à 18h05.
Elle remercie l'ensemble des personnes présentes pour leur participation et rappelle l'ordre du jour.
Le procès-verbal du précédent CA est approuvé à la majorité des présents (20 pour – 1 abstention)

B. Permanences vacances (voir annexe)

PROCES-VERBAL de la séance du CONSEIL d'ADMINISTRATION
MARDI 1er JUILLET 2025

Numéro de la séance : 5

II – ACTION EDUCATIVE

Lecture par Monsieur BEZAC d'une motion des personnels (annexe 1) à joindre au CR et à envoyer à la responsable du département (80 % des personnels ont voté pour).

A. Bilans de fonctionnement et d'activités de l'année scolaire 2024/2025

- Bilan de fonctionnement CDI 24-25

Voir diapo présenté par Mme MANDON (annexe 2)

- Actions culturelles :

pass'culture : toujours pas d'information sur le montant alloué aux EPLE (voir en septembre).
25€ par élève cette année on ne sait pas pour la rentrée, 1 seule action n'a pas pu être financée cette année. 3 classes seulement n'ont pas été touchées (par exemple classe montagne).

- Bilan numérique : formations 17 et 20 janvier 2025, à la carte pour tous les personnels (site internet, pix…), capsules vidéos. Bonne adhésion et prise en main. Certains se sont inscrits mais ne sont pas venus. Pour l'année prochaine, organiser 1 heure pour les nouveaux arrivants avec M. BEZAC pour faire un point sur le réseau. 307 interventions cette année, cela représente beaucoup d'heures. Demande d'augmenter l'IMP d'1,5 à 2.

- Bilan tablettes : certaines prêtées aux enseignants, aux AESH. Déploiement d'applications… problèmes rencontrés. 6 chariots : 120 tablettes.

- Bilan ULIS : 6 élèves, 2 coordinatrices, ateliers cuisines avec Mme MEDJAHED. 2 projets clés en main : mallette du handicap invisible + formé 4 classes de 6e + projet vélo avec les SEGPA. Des ateliers cuisine ont été organisés et des ventes à emporter. Nouvelle coordinatrice Mme HALLOY. Projets 25-26 : cuisine, jardinage, informatique.

- Bilan infirmerie : 57 PAI, organisation des gestes qui sauvent, premiers gestes de secours par le département pour toutes les 4e. Cellule d'écoute, interventions en 6e pour les portables, éducation à la vie affective et sexuelles. Atelier sur les addictions avec les classes de SEGPA. Présence tous les jours sauf le mercredi.

- Option engagement citoyen : 25 élèves impliqués, 16 de 3e 9 de 4e : Vassieux, Mont Luc… commémoration du 8 mai avec l'adjoint au maire, rencontres avec divers professionnels élus, associations, policier, témoin de la 2nde guerre mondiale, procureur de la République, participation au concours de la Résistance.

- UP2A : 4 élèves jamais scolarisés, 11 élèves de Lapassat, 3 de l'Europe, 4 de Debussy. 2 ont passé le DELF et CFG.

- AS : encadré par les 6 profs d'EPS, 7 activités gym, volley, foot, bad, danse, renforcement musculaire + cross. 25€ de cotisation, tous les midis + mercredi pour les compétitions. 50 % des élèves sont inscrits. 200 élèves au cross départemental. Licenciés 6e 5e essentiellement. Autant de filles que de garçons.
  Temps forts : les 6e testent toutes les activités offertes en AS en début d'année, le cross et la sortie de fin d'année.
  Financement : moins en moins de subvention, conseil département a réduit 1 tiers, le budget transport augmente. Inquiétude de ne plus pouvoir emmener les élèves en compétition à cause du coût des transports et ne veulent pas augmenter le prix de la licence pour les familles. Utilisation de la carte top départ. Désengagement sportif des élèves du quartier depuis une dizaine d'année.

- Bilan socio-éducatif : 11 activités méridiennes, 2 enseignantes, 1 intervenante ext, 5 AED.
  Yoga (relaxation), couture, club manga, ciné-club, comte théâtre, club échec, danse, ping pong, foot, loisir créatif, jeux de société.
  Fête du collège non réalisée : pas de dispo des personnels mais 2 projets le 13 juin.
  Bilan financier positif : rentrées : 200€ de don + adhésions + photos de classe (annexe 3).
  Pourquoi ne pas demander aux parents d'élèves pour organiser la fête du collège ? Aide ponctuelle.

PROCES-VERBAL de la séance du CONSEIL d'ADMINISTRATION
MARDI 1er JUILLET 2025

Numéro de la séance : 5

II – ACTION EDUCATIVE

- Bilan vie scolaire : 5,8 % d'absentéisme, taux conséquent mais pas pour un REP, 2/3 des motifs raisons de santé, 40 % d'abs ne sont pas justifiées par les familles, 9h par semaine pour gérer l'absentéisme par 1 AED, mail sur pronote ou carnet ok mais pas téléphone. Retenue sur les bourses lors des absences injustifiées trop nombreuses. Sanctions : une centaine à l'année dont les inclusions. Augmentation des conseils de discipline, 1 appel refusé, 1290 retenues, l'an prochain doubler les retenues le mercredi après-midi (2 par période).
  AED : tutorat, FSE.

- Bilan SEGPA : annexe 5.

- Bilan « découverte des métiers » : annexe 6 : faire les visites d'entreprise en vélo pour limiter les frais.

B. Préparation de rentrée : PACTE et IMP

Pactes : 5 segpa et 28 collège.
Faire des RCD en priorité et le reste pour des missions ATA 5eme, profs ULIS et UPE2A
9 IMP : une part pour devoirs faits et une pour les heures informatiques

Mme VINCENT donne des éléments concernant la répartition de la consommation des HSE sur 2024/2025.

C. Projets, sorties, voyages 2025/2026

Classe montagne : l'équipe ne souhaite pas continuer, essoufflement, Mme VINCENT souhaite que les projets représentent l'établissement REP, cette classe ne représente pas toujours la diversité du collège. Les conditions proposées par la cheffe ne conviennent pas aux enseignants du projet.

Projets et sorties voyages 25-26 : encadrants 2 par classe jusqu'à 3 pour projets particuliers (annexe 7). 2 projets clés en main pour l'EPS (ski + Suze la rousse). Arles pour les latinistes pas certain qu'il se réalise.

PROCES-VERBAL de la séance du CONSEIL d'ADMINISTRATION
MARDI 1er JUILLET 2025

Numéro de la séance : 5

III – ORGANISATION FINANCIERE ET COMPTABLE

A. Bilan séjours 2024/2025

Séjour en Allemagne don du FSE au collège pour un montant de 3 306 € : vote ok unanimité
Bilan : vote ok unanimité
voyage à Toulouse BIA : pas de bilan, attente
engagement citoyen + classe montagne : 1 opposition sur 17

B. Budget séjour d'intégration Vercors 2025/2026

C. Décisions Budgétaires Modificatives

Décision budgétaire modificative : vote ok unanimité

Madame VINCENT remercie l'ensemble des participants et lève la séance à 20 h 35.

Le secrétaire de séance
Madame REYNAUD

La présidente
Madame VINCENT